

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад комбинированного вида № 3 «Солнышко»
(МБДОУ № 3 «Солнышко»)

Приказ

25.12.2019г.

№159

Об утверждении плана по организации
антикоррупционной деятельности
в МБДОУ №3 «Солнышко»

В соответствии с приказом МУ «Отдел образования Администрации Константиновского района» от 16.12.2019г. №486 «Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции», уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 3 «Солнышко», в целях обеспечения реализации положений Федерального Закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», в соответствии с Федеральным законом №135-ФЗ «О благотворительной деятельности», статьей 41 «Закона об образовании»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план по организации антикоррупционной деятельности в МБДОУ № 3 «Солнышко» (приложение №1).
2. Назначить ответственным за профилактику коррупционных нарушений Николаеву С.В. – старшего воспитателя.
3. Возложить персональную ответственность на педагогических работников МБДОУ за нарушение законодательства Российской Федерации в части незаконных сборов денежных средств.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ №3 «Солнышко»



С.В. Николаева

План мероприятий противодействию коррупционным мероприятиям на 2020 год

№п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	ответственный
I	Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции		
1.1	Мониторинг изменения действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течение года	Дятлова М.В.- заведующий
1.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: -оперативных совещаниях в МБДОУ; -общих собраниях трудового коллектива; -заседаниях родительских комитетов; -педагогических советов	В течение года	Дятлова М.В.- заведующий
1.3.	Представление общественности публичного доклада о деятельности МБДОУ за 2019-2020 уч.г.	май	Дятлова М.В.- заведующий
1.4.	Отчёт об использовании бюджетных и внебюджетных средств на заседании Управляющего совета МБДОУ	Конец года	Дятлова М.В.- заведующий
II	Меры по совершенствованию функционирования МБДОУ №3 «Солнышко» в целях предупреждения коррупции		
2.1.	Создание рабочей группы по реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности МБДОУ	сентябрь	Дятлова М.В.- заведующий
2.2.	Издание приказов: - о противодействии коррупционных нарушений - об учетной политике на 2020 год	сентябрь январь	Дятлова М.В.- заведующий
2.3.	Утверждение состава комиссии по закупкам товаров, услуг, работ	январь	Дятлова М.В.- заведующий
2.4.	Обновление информации, размещенной на стендах, в родительских уголках, сайте МБДОУ: • Информацию о правах граждан на получение бесплатного образования, об изменениях в действующем законодательстве в сфере образования.	в течение года	Дятлова М.В.- заведующий Николаева С.В.- старший воспитатель

	<ul style="list-style-type: none"> • Адреса и телефоны органов, куда должны обратиться родители (законные представители) воспитанников в случаях принуждения их со стороны работников МБДОУ к «денежным поборам». • По предоставлению платных дополнительных образовательных услуг • Порядок, установленный действующим законодательством по привлечению, оформлению и расходованию добровольных пожертвований. 		
2.5.	Обновление в МБДОУ информационного стенда по противодействию коррупции	постоянно	Николаева С.В. - старший воспитатель
2.6.	Размещение организационно-правовых документов и информации об эффективном использовании бюджетных средств на сайте МБДОУ http://solnishko3.ru/	в течение года	гл.бухгалтер
2.7.	Проведение социологического исследования уровня удовлетворенности родителей (законных представителей) воспитанников качеством и доступностью услуг и скрытых механизмов денежных поборов принудительного характера	два раза в год	Николаева С.В. - старший воспитатель
2.8.	Проведение мероприятий по совершенствованию системы учёта муниципального имущества и оценке эффективности его использования.	В течение года	завхоз, гл.бухгалтер
2.9.	Выступление на родительских собраниях с целью информирование родительской общественности о расходовании средств, поступивших в качестве добровольных пожертвований.	два раза в год	Дятлова М.В.- заведующий
2.10.	Проведение внутренней проверки по учету, постановки и целевого использования поступивших внебюджетных средств	два раза в год	Дятлова М.В. – заведующий, гл.бухгалтер
2.11.	Анализ заявлений, обращений родителей (законных представителей) воспитанников на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности МБДОУ.	постоянно	Дятлова М.В.- заведующий
III.	Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников МБДОУ и их родителей		
3.1.	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному	первая декада декабря	Николаева С.В. - старший воспитатель

	дню борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	декада декабря	старший воспитатель
3.2.	Организация встреч сотрудников правоохранительных органов с родителями (законными представителями) воспитанников МБДОУ, сотрудниками МБДОУ	1 раз в квартал	Дятлова М.В.- заседающий
3.3.	Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (в т.ч. проведение открытых занятий по правам ребенка в старших и подготовительных группах, тематических конкурсов среди воспитанников, общих родительских собраний)	3 квартал	Николаева С.В. - старший воспитатель, воспитатели всех возрастных групп
3.4.	Проведение выставки рисунков воспитанников и родителей МБДОУ «Я и мои права»	ноябрь	Воспитатели всех возрастных групп
3.5.	Проведение семинара для педагогов по вопросам формирования антикоррупционного поведения	октябрь	Педагог-психолог